

Областное государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Приволжская коррекционная школа-интернат»

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете

Протокол № 2 от 30.10.2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Г.Ю.Сизова
Приказ № 328-о от 30.12.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о ресурсном центре ОГКОУ «Приволжская школа-интернат»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о ресурсном центре (далее - Положение), определяет цель, задачи, направления и организацию деятельности ресурсного центра по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (далее – Ресурсный центр).

1.2. Ресурсный центр руководствуется в своей деятельности Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, а также настоящим Положением.

2. Основная цель и задачи Ресурсного центра

2.1. Основная цель Ресурсного центра - ресурсная поддержка по организации сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью.

2.2. Основные задачи:

- методическое, диагностическое, консультационное, просветительское, экспертное и информационное сопровождение детей с ОВЗ и инвалидностью;
- разработка моделей сопровождения обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, обучающихся в общеобразовательных организациях;
- разработка рекомендаций для родителей (законных представителей) по учебно-методической обеспеченности сопровождения образовательного процесса детей с ОВЗ и инвалидностью, обучающихся в общеобразовательных организациях.

3. Основные направления и виды деятельности Ресурсного центра

3.1. Основными направлениями деятельности Ресурсного центра являются:

- методическая, информационная, просветительская, диагностическая, консультационная, психолого-педагогическая поддержка педагогов и родителей по вопросам сопровождения детей с ОВЗ:
 - распространение эффективных практик психолого-педагогической диагностики особенностей развития детей с ОВЗ и инвалидностью;
 - организация и проведение мероприятий для родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью;
 - организация и проведение мероприятий для родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам методического сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью;
 - информирование и просвещение родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью;
 - консультирования родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью;
 - консультирования родителей (законных представителей) и педагогов с помощью психолого-педагогического консилиума;

– организация и проведение мероприятий по вопросам разработки и реализации адаптированных основных общеобразовательных программ, специальных индивидуальных программ развития детей с ОВЗ и инвалидностью.

3.2. В рамках реализации основных направлений деятельности Центр осуществляет следующие **виды деятельности**:

3.2.1. Педагогическое сопровождение реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся:

– выявление индивидуальных образовательных потребностей обучающихся в процессе образования;

– участие в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов обучающихся;

– подбор и адаптация педагогических средств индивидуализации образовательного процесса;

– организация процесса индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных процессов;

– участие в реализации адаптированных образовательных программ обучающихся;

– организация взаимодействия с родителями (законными представителями) по формированию и развитию познавательных интересов обучающихся, составлению, корректировке индивидуальных учебных планов обучающихся, адаптированных образовательных программ, анализу и обсуждению с ними хода и результатов реализации этих планов, программ.

3.2.2. Организация образовательной среды для реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья:

– проведения анализа образовательных ресурсов внутри и вне образовательных организаций;

– организация и координация работы сетевых сообществ для разработки реализации индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ обучающихся;

– разработка мер по обеспечению взаимодействия обучающегося с различными субъектами образовательной среды;

– координация взаимодействия субъектов образования с целью обеспечения доступа обучающихся к образовательным ресурсам;

– оказание помощи семье в построении семейной образовательной среды для поддержки обучающихся в освоении индивидуальных учебных планов и адаптированных образовательных программ.

3.2.3. Организационно-методическое и информационное обеспечение реализации индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ обучающихся:

– разработка и подбор методических средств для формирования адаптированной образовательной среды для обучающихся;

– разработка методического обеспечения взаимодействия субъектов образования в целях индивидуализации образовательного процесса;

– контроль и оценка эффективности построения и реализации индивидуальных программ обучающихся;

– консультирование участников образовательного процесса по вопросам индивидуализации образования обучающихся.

4. Порядок организации деятельности Ресурсного центра

4.1. Управление Ресурсным центром осуществляет директор ОГКОУ «Приволжская школа-интернат», в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, настоящим Положением. Управление строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Организацию и координацию работы ресурсного центра осуществляет Совет ресурсного центра, состав которой определяется приказом директора.

4.3. Совет ресурсного центра:

- руководствуется в своей деятельности настоящим Положением;
- составляет план работы ресурсного центра;
- обеспечивает выполнение плана работы ресурсного центра;
- организует подготовку и проведение мероприятий;
- обобщает опыт работы ресурсного центра;
- осуществляет подготовку ежегодного аналитического отчета о работе ресурсного центра;
- способствует распространению обобщенного опыта работы по вопросам инклюзивного образования.

4.4. Совет Ресурсного центра имеет право привлечь к подготовке и проведению мероприятий, проводимых в рамках работы Ресурсного центра, педагогических работников других образовательных организаций, а также представителей медицинских и общественных организаций, опыт работы которых соответствует направлению работы Ресурсного центра, по предварительному согласованию с руководителями данных организаций.

4.5. Ресурсный центр может выступать инициатором и организатором семинаров, мастер-классов, тренингов, круглых столов и других форм распространения опыта по проблемам инклюзивного (интегрированного) образования.

4.6. Деятельность Ресурсного центра осуществляется в соответствии с планом работы, утвержденным директором ОГКОУ «Приволжская школа-интернат».

4.7. Режим работы Ресурсного центра определяется им самостоятельно согласно плану работы.

4.8. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими образовательными организациями района.

4.9. Взаимодействие между Ресурсным центром и обратившимися в него лицами регламентируются договором о совместной деятельности.

4.10. Порядок предоставления услуг в Ресурсном центре регламентируется, разработанными локальными актами Центра:

- Приказ о создании ресурсного центра;
- План работы ресурсного центра (приложение № 1);
- Договор о совместной деятельности (форма) (приложение № 2);
- Заявление/заявка на консультацию (форма) (приложение №3)